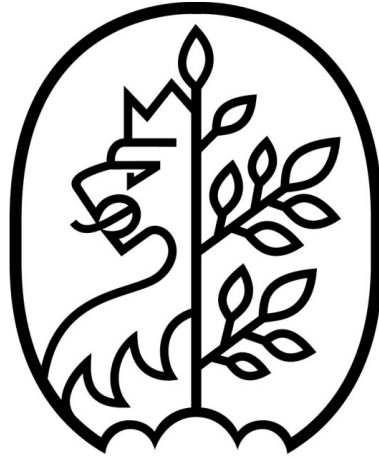




Konkurransegrunnlag – Beholdere for nødvann



Kristiansand
kommune



Table of contents

- 1 INFORMASJON OM KONKURRANSE
 - 1.1 Oppdragsgiver
 - 1.2 Kommunikasjon
 - 1.3 Beskrivelse av anskaffelsen
 - 1.3.1 Utfyllende beskrivelse av anskaffelsen
 - 1.4 Avtalens omfang
 - 1.5 Avtalens varighet
 - 1.6 Deltilbud
 - 1.7 Alternative tilbud
 - 1.8 Parallellt tilbud
- 2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN
 - 2.1 Anskaffelsesprosedyre
 - 2.2 Avtaletype
 - 2.3 Viktige datoer og tidsramme for prosessen
 - 2.4 Forbehold / Avvik
- 3 ESPD, KVALIFIKASJONSKRAV OG KRAV
 - 3.1 Særlig om nasjonale avvisningsgrunner
 - 3.2 eBevis
 - 3.3 Krav til skatteattest
- 4 EVALUERING OG TILDELING
 - 4.1 Tildelingskriterier
 - 4.2 Klima- og miljøhensyn
- 5 TILBUDET
 - 5.1 Krav til tilbudets utforming
 - 5.2 Innlevering av tilbud
- 6 SLADDET VERSJON AV TILBUDET
- 7 VEDLEGG



1 INFORMASJON OM KONKURRANSE

1.1 Oppdragsgiver

Oppdragsgiver for konkurransen er Kristiansand kommune.

1.2 Kommunikasjon

Leverandører må opprette bruker i Mercell. All kommunikasjon skal foregå gjennom Mercell-portalen under arkfanen "Kommunikasjon". Oppdragsgiver vil besvare alle relevante spørsmål ved å legge ut tilleggsinformasjon som blir tilgjengelig for alle interessenter samtidig i Mercell.

Tilbyder oppfordres på det sterkeste til å stille spørsmål ved eventuelle uklarheter i konkurransegrunnlaget. NB! Vennligst merk frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget. jf. pkt. 2.3 under.

Alle spørsmål rundt pålogging, innlevering av tilbud, elektronisk signatur, kommunikasjon eller andre systemtekniske ting, rettes direkte til support hos Mercell.

1.3 Beskrivelse av anskaffelsen

Kommunen skal oppgradere og utvide sin beholdning av beholdere og utstyr for distribusjon av nødvann. Nødvann er vann med drikkevannskvalitet som leveres og distribueres utenom det ordinære ledningsnettet. Kommunen er forpliktet til å legge til rette for distribusjon av nødvann.

Utstyret benyttes når det ordinære forsyningsnettet svikter, for eksempel ved naturhendelser som flom.

1.3.1 Utfyllende beskrivelse av anskaffelsen

Anskaffelsen omfatter kjøp og levering av beholdere og tilhørende utstyr for lagring, transport og distribusjon av nødvann. Leveransen omfatter sammenleggbare tanker, vannposer, tappestasjoner, mobile tanker, putetanker/transporttanker og nødvannstank, samt opplæring.

Anskaffelsen består av en hovedleveranse og opsjoner på ytterligere produkter, tilleggsutstyr og supplerende opplæring. Nærmere opplysninger om omfang, mengder og krav fremgår av konkurransegrunnlaget med vedlegg.

1.4 Avtalens omfang

Anskaffelsen omfatter en hovedleveranse og opsjoner som nærmere angitt i Vedlegg 04 – Prisskjema. Anskaffelsens samlede anslåtte verdi, inkludert hovedleveransen og samtlige opsjoner, er over EØS-terskelverdien.

Oppdragsgiver er forpliktet til å kjøpe hovedleveransen som fremgår av Vedlegg 04 – Prisskjema. Opsjonene innebærer ingen kjøpsforpliktelse for Oppdragsgiver og kan benyttes helt eller delvis innenfor de angitte maksimale mengdene.

Det faktiske kontraktsvederlaget vil avhenge av tilbudte priser og i hvilken grad opsjonene benyttes.

1.5 Avtalens varighet

Avtalens varighet, fristen for å utløse opsjonene og øvrige bestemmelser om opsjoner fremgår av Vedlegg 02 – Avtaledokument punkt 4.3.



Leveringsfristene for hovedleveransen og opsjonene fremgår av **Vedlegg 02 – Avtaledokument punkt 9.**

Oppgitt varighet i Mercell er ikke førende, men er kun oppgitt fordi dette er et obligatorisk felt. Avtalens varighet reguleres av avtaledokumentet.

1.6 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi deltilbud i denne konkurransen. Dette er begrunnet i Oppdragsgivers behov for å inngå kontrakt med én leverandør, da dette best ivaretar behovet for enkle og rasjonelle bestillings- og logistikk-løsninger.

1.7 Alternative tilbud

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud.

1.8 Parallell tilbud

Det er ikke adgang til å gi parallell tilbud.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 975 om innkjøpsregler i forsyningssektorene del I og del II.

Konkurransen gjennomføres som en åpen anbudskonkurranse, jf. forsyningsforskriften § 9-1 første ledd.

Alle kostnader i forbindelse med anskaffelsesprosessen skal i sin helhet dekkes av tilbyder.

2.2 Avtaletype

Det vil bli inngått kontrakt med én valgt leverandør.

Se Vedlegg 02 - Avtaledokument.

2.3 Viktige datoer og tidsramme for prosessen

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsramme for prosessen, og det tas forbehold om endringer i fremdrift.

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	10/14/2026 12:00 PM
Tilbudsfrist	10/23/2026 12:00 PM
Planlagt melding om tildeling	09.11.2026
Karensperiode	10 dager
Planlagt avtaleinngåelse	20.11.2026

Datoene etter tilbudsfristen er veiledende og ikke bindende for Oppdragsgiver. Oppdragsgiver kan gjennomføre evalueringen, meddele tildelingsbeslutningen og inngå kontrakt tidligere eller senere enn angitt. Kontrakt kan likevel ikke inngås før den fastsatte karensperioden er utløpt.



2.4 Forbehold / Avvik

Eventuelle avvik eller forbehold mot konkurransegrunnlaget med vedlegg skal klart og kortfattet angis i Vedlegg 03 – Avviksskjema.

3 ESPD, KVALIFIKASJONSKRAV OG KRAV

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav og at det ikke foreligger avvisningsgrunner, skal leverandøren fylle ut Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD). Skjemaet fylles ut i oppdragsgivers Merccell.

Dersom det etterspørres dokumentasjon i forbindelse med kvalifikasjonskravene, skal denne dokumentasjonen leveres sammen med forespørselen om å delta i konkurransen eller tilbudet. Dette avhenger av hvilken prosedyreform som benyttes.

Dersom en leverandør støtter seg på andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene, må virksomheter som leverandøren støtter seg på levere separate og signerte egenerklæringsskjema (ESPD) i oppdragsgivers Merccell. Dersom flere leverandører deltar i konkurransen i fellesskap, må alle de deltakende leverandørene levere separate og signerte egenerklæringsskjema (ESPD) i oppdragsgivers Merccell.

Kvalifikasjonskrav er oppgitt under fanen "ESPD kvalifikasjonskrav" i Merccell.

Krav/behov fremgår av konkurransegrunnlaget med tilhørende vedlegg, samt kan det være oppgitt under fanen "Krav" i Merccell.

3.1 Særlig om nasjonale avvisningsgrunner

De norske anskaffelsesreglene inneholder enkelte avvisningsgrunner som går lenger enn avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD).

Oppdragsgiver skal avvise en leverandør når Oppdragsgiver er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt forelegg for straffbare forhold som omfattes av forsyningsforskriften § 20-2 andre ledd. Kravet om avvisning av en leverandør som har vedtatt forelegg for slike straffbare forhold, er en særnorsk avvisningsgrunn.

Avvisningsgrunnene i ESPD-skjemaet omfatter alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsbestemmelsen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet, jf. forsyningsforskriften § 20-2 tredje ledd bokstav i. Når leverandøren besvarer ESPD-skjemaet, bekrefter leverandøren dermed også at leverandøren ikke har vedtatt forelegg som nevnt ovenfor, og at det ikke foreligger andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.2 eBevis

Oppdragsgiver benytter eBevis i denne konkurransen. eBevis gjør det mulig for oppdragsgiver å elektronisk hente inn opplysninger som dokumenterer at det ikke foreligger avvisningsgrunner mht. skatter og avgifter. Oppdragsgiver kan få tilgang til virksomhetsinformasjon fra Brønnøysundregistrene og restanser fra Skatteetaten.

Før oppdragsgiver kan hente opplysninger gjennom eBevis, må leverandør gi samtykke. Dette gjøres i Altinn.

Dersom leverandør ikke samtykker til bruk av eBevis, må dokumentasjonen oppdragsgiver ber om sendes inn manuelt.



3.3 Krav til skatteattest

Valgt leverandør skal levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom leverandør er norsk. Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere tilbud.

4 EVALUERING OG TILDELING

4.1 Tildelingskriterier

Kontrakt tildeles tilbudet med det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende tildelingskriterier:

- **Pris: 25 %**
- **Kvalitet: 75 %**

Evalueringen gjennomføres ved bruk av en skala fra 0 til 10, hvor 10 er høyeste mulige score.

Score for hvert tildelingskriterium multipliseres med kriteriets angitte vekt. Dette gir en vektet score for henholdsvis Pris og Kvalitet.

Tilbudets samlede vektete score beregnes slik:

Vektet score for Pris + vektet score for Kvalitet = Samlet vektet score

Maksimal samlet vektet score er 10. Tilbudet med høyest samlet vektet score rangeres som nummer én.

PRIS:

Tildelingskriteriet *Pris* evalueres med utgangspunkt i total tilbudssum ekskl. mva. i Vedlegg 04 – Prisskjema.

Beregning av score for Pris

Tilbudet med den laveste totale tilbudssummen tildeles en score på 10 for tildelingskriteriet *Pris*. Øvrige tilbud tildeles score forholdsmessig etter følgende formel:

(Laveste totale tilbudssum / tilbudets totale tilbudssum) × 10 = Score for Pris

Score for Pris multipliseres deretter med tildelingskriteriets vekt på 25 prosent:

Score for Pris × 25 % = Vektet score for Pris

Maksimal vektet score for Pris er 2,5.

KVALITET:

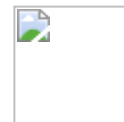
Tildelingskriteriet *Kvalitet* evalueres med utgangspunkt i leverandørens besvarelse av Vedlegg 05 – Kravspesifikasjon.

Kvalitet består av følgende underkriterier:

- **Teknisk kvalitet: 66,7 %**
- **Brukervennlighet: 33,3 %**

Teknisk kvalitet evalueres på grunnlag av leverandørens besvarelse av de poenggivende BØR-kravene for teknisk kvalitet i kravspesifikasjonen.

Brukervennlighet evalueres på grunnlag av leverandørens besvarelse av de poenggivende brukervennlighetskravene i kravspesifikasjonen.



Reglene for poengtildeling for det enkelte kravet fremgår av Vedlegg 05 – Kravspesifikasjon.

Når leverandøren angir «Dekker krav» for et poenggivende BØR-krav eller brukervennlighetskrav, tildeles den poengsummen som er angitt for kravet. Leverandøren forplikter seg samtidig til å levere i samsvar med kravet. Krav som angis som «Dekker ikke krav», eller som ikke besvares, gir 0 poeng.

Beregning av score for Teknisk kvalitet

Leverandørens oppnådde poeng for de tekniske BØR-kravene summeres til en samlet poengsum for Teknisk kvalitet. Poengsummen omregnes deretter til en score fra 0 til 10 etter følgende formel:

$$(\text{Oppnådd poengsum for Teknisk kvalitet} / \text{maksimal oppnåelig poengsum for Teknisk kvalitet}) \times 10 = \text{Score for Teknisk kvalitet}$$

Beregning av score for Brukervennlighet

Leverandørens oppnådde poeng for brukervennlighetskravene summeres til en samlet poengsum for Brukervennlighet. Poengsummen omregnes deretter til en score fra 0 til 10 etter følgende formel:

$$(\text{Oppnådd poengsum for Brukervennlighet} / \text{maksimal oppnåelig poengsum for Brukervennlighet}) \times 10 = \text{Score for Brukervennlighet}$$

Beregning av samlet score for Kvalitet

Score for hvert underkriterium vektet i samsvar med underkriteriets angitte vekt.

Samlet score for Kvalitet beregnes slik:

$$(\text{Score for Teknisk kvalitet} \times 66,7 \%) + (\text{Score for Brukervennlighet} \times 33,3 \%) = \text{Samlet score for Kvalitet}$$

Maksimal samlet score for Kvalitet er 10.

Samlet score for Kvalitet multipliseres deretter med tildelingskriteriets overordnede vekt på 75 prosent:

$$\text{Samlet score for Kvalitet} \times 75 \% = \text{Vektet score for Kvalitet}$$

Maksimal vektet score for Kvalitet er 7,5.

Beregning av samlet resultat

Tilbudets samlede vektete score beregnes slik:

$$\text{Vektet score for Pris} + \text{vektet score for Kvalitet} = \text{Samlet vektet score}$$

Maksimal samlet vektet score er 10.

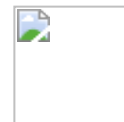
Ved beregningene benyttes uavrundede verdier. Samlet vektet score avrundes til to desimaler.

Tilbudet med høyest samlet vektet score anses å ha det beste forholdet mellom pris og kvalitet og rangeres som nummer én.

4.2 Klima- og miljøhensyn

Oppdragsgiver har vurdert anskaffelsens klimaavtrykk og miljøbelastning. De mest sentrale klima- og miljøhensynene er vurdert å være knyttet til energibruk i drift, produktenes forventede levetid, vedlikehold og utskifting av slitedeler, samt gjenbruk og materialgjenvinning ved endt levetid.

Klima- og miljøhensyn ivaretas gjennom følgende obligatoriske krav i Vedlegg 05 – Kravspesifikasjon:



- Pumpe, trykk og driftssystem: krav 2.1.4.4 og 2.1.6.5.
- Dokumentasjon og garanti: krav 7.1.1.3, 7.1.2.3, 7.1.2.4, 7.1.3.3, 7.1.4.3, 7.1.4.4, 7.1.5.3, 7.1.6.3 og 7.1.6.4.
- Levetid og vedlikehold: krav 9.1.1.1 og 9.1.3.1.
- Materialer og avfall: krav 10.1.1.4, 10.1.1.5, 10.1.2.2, 10.1.2.3, 10.1.3.4, 10.1.3.5, 10.1.4.2, 10.1.4.3, 10.1.5.3, 10.1.5.4, 10.1.6.3 og 10.1.6.4.

Kravene suppleres av miljøbestemmelsene i Vedlegg 02 – Avtaledokument punkt 6, herunder krav til transport i kontraktsperioden og bruk av regnskogprodukter.

I tillegg gjelder miljø- og kontrollbestemmelsene i Vedlegg 01 – Standard kontraktsvilkår for Kristiansand kommunes kjøp av varer. Standardvilkårene inneholder blant annet krav om miljømessig forsvarlig returordning for emballasje, aktiv reduksjon av miljøbelastningen ved gjennomføringen av kontrakten, returordninger og bærekraftig og lovlig hogst ved eventuell bruk av tropisk tømmer. Standardvilkårene gir også Oppdragsgiver adgang til å kontrollere kontraktsoppfyllelsen gjennom revisjon.

De obligatoriske kravene i kravspesifikasjonen gjelder samtlige tilbud og sikrer et forpliktende minste miljønivå for den valgte leveransen. Kravene sikrer blant annet energieffektiv regulering av pumpene, dokumentasjon av produktenes forventede levetid, service- og vedlikeholdsprogrammer, vedlikehold uten proprietært spesialverktøy og dokumentasjon av hovedmaterialenes mulighet for gjenbruk eller materialgjenvinning.

Oppdragsgiver vurderer at de obligatoriske og etterprøvbare klima- og miljøkravene samlet gir en bedre klima- og miljøeffekt enn å benytte klima og miljø som et relativt tildelingskriterium. Kravene sikrer at den valgte leveransen oppfyller det fastsatte miljønivået, uavhengig av tilbudenes uttelling på pris og øvrig kvalitet. Ved bruk av et relativt tildelingskriterium ville miljømessige forskjeller kunne veies opp av pris eller andre kvaliteter, uten at Oppdragsgiver var sikret det samme minste miljønivået.

På denne bakgrunnen benyttes ikke klima og miljø som et særskilt tildelingskriterium med 30 prosent vektning. Klima- og miljøhensyn ivaretas i stedet gjennom de obligatoriske kravene i Vedlegg 05 – Kravspesifikasjon. Kravene understøttes og følges opp gjennom miljø- og kontrollbestemmelsene i Vedlegg 01 – Standard kontraktsvilkår og Vedlegg 02 – Avtaledokument, jf. forsyningsforskriften § 7-9 andre ledd tredje og fjerde punktum.

5 TILBUDET

5.1 Krav til tilbudets utforming

Følgende krav gjelder for tilbudets utforming:

- Tilbudet skal signeres elektronisk av person med fullmakt til å binde tilbyder.
- Tilbudet skal leveres på norsk. Alle korrespondanse vedrørende tilbudet skal være på norsk.
- Alle dokumenter lastes opp under arkfanen "Dokumenter" i Merccell.

NB! All elektronisk dokumentasjon skal lastes opp som enkeltfiler, og ikke i zip-format.

Det er tilbyders ansvar at dokumentasjonen er i henhold til oppdragsgivers krav.

5.2 Innlevering av tilbud



Tilbudet må leveres elektronisk via Mercell-portalen innen tilbudsfristens utløp. Når tilbudsfristen utløper, stenges automatisk adgang til å levere tilbud. Leverandør kan levere tilbud et ubegrenset antall ganger helt frem til fristen utløper. Det er kun den siste versjonen av levert tilbud som er gyldig og som blir synlig for oppdragsgiver.

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at konkurransegrunnlaget kan rettes, suppleres eller endres frem til signering av kontrakt. Tilbyder må derfor sjekke at det ikke har kommet tilleggsinformasjon som retter/supplerer/endrer konkurransegrunnlaget før tilbudsfristens utløp.

6 SLADDET VERSJON AV TILBUDET

Ved en begjæring om innsyn i tilbud er oppdragsgiver forpliktet til å gi tilbudet ut i sin helhet, bortsett fra eventuelle opplysninger som er taushetsbelagt, for eksempel fordi opplysningene er forretningssensitive. Se nærmere om dette i forvaltningsloven § 13.

Tilbyder bes om å legge ved en sladdet versjon av tilbudet ved innlevering av tilbud, som kan benyttes ved eventuell begjæring om innsyn i tilbud. Den sladdede versjonen av tilbudet skal inneholde alle kvalifikasjons- og tilbudsdokumenter.

Tilbyder bes om å sladd eventuelle opplysninger i tilbudet som tilbyder anser som taushetsbelagt.

Dersom sladding er begrunnet med at opplysningene er forretningssensitive, skal minimum følgende spørsmål besvares:

- Hvorfor vil opplysningen være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde?
- Hvordan vil tilbyder lide tap/potensielt lide tap dersom opplysningen blir frigitt?

Oppdragsgiver må likevel selv gjøre en selvstendig vurdering av om oppdragsgiver har taushetsplikt for de aktuelle opplysningene, men for å lette dette arbeidet bes det om en konkret begrunnelse for hvorfor den enkelte opplysningen etter tilbyders vurdering er å anse som taushetsbelagt.

7 VEDLEGG

Vedlegg 01 - Standard kontraktsvilkår for Kristiansand kommunes kjøp av varer

Vedlegg 02 - Avtaledokument

Vedlegg 03 - Avviksskjema

Vedlegg 04 - Prisskjema

Vedlegg 05 - Kravspesifikasjon

Vedlegg 06 - Krav til innhold i EHF-faktura

Vedlegg 07 - Forpliktelseserklæring